

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del Estado de Guerrero, siendo las dieciséis horas del primero de abril del año dos mil veinticuatro, se celebra la Décima Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), sita en reunión de manera virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/rti-qhkg-fgx>, inicia dando la bienvenida la Ciudadana Consejera Presidenta Vicenta Molina Revuelta, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos para dar cumplimiento a lo que establecen los artículos 192, 193, 195 fracción III; y 196 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; así como el 5, inciso a), fracción III; 33, fracción I; 34; 35, fracción I; 36, fracción V, y 38, fracción del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto; solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y verifique el quórum legal para la celebración de la **Décima Primera Sesión Extraordinaria** de la Comisión de Administración. - - - - -

- - - **Acto seguido**, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión de Administración, las CC. Azucena Cayetano Solano y Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión de Administración; C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; C. Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano; C. Rossibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; C. Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; C. Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional; C. Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo; C. Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; C. Araceli Catalán Vázquez, Representante del Partido Movimiento Ciudadano; C. Rosio Calleja Niño, Representante del Partido Morena; C. Isaías López Sánchez, Representante del Partido México Avanza; C. Sandra Sarahí Sánchez Marcos, Representante del Partido Fuerza por México Guerrero; C. Yessica Gabriel Moreno, Representante del Partido de la Sustentabilidad Guerrerense; C. Joel Gutiérrez Zamora, Representante del Partido Movimiento Laborista de Guerrero; C. Alan Ramírez Hernández, Representante del Partido del Bienestar Guerrero; C. Ulises de Jesús Jiménez Sánchez, Representante del Partido Regeneración; y la C. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica, quien confirma que existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - **Enseguida**, la Ciudadana Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión, declara instalada la sesión de trabajo y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura al orden del día que previamente fue circulado, quien, en uso de la voz, dio lectura al orden del día siguiente: **1.** Lectura y aprobación del orden del día, **2.** Revisión y análisis del Dictamen con Proyecto de Acuerdo **008/CA/-01-04-2024**, propuesto por el Comité de Adquisiciones, por el que se aprueba la **Excepción al Procedimiento de Licitación Pública Nacional y Adjudicación Directa**, para el Arrendamiento de inmuebles que se

utilizan **como oficinas centrales y bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, así como de sus 28 Consejos Distritales Electorales**, 3. Revisión y análisis del Acuerdo **009/CA/01-04-2024**, también propuesto por el Comité de Adquisiciones por el que se aprueba **la Excepción al procedimiento de Invitación Restringida y Adjudicación Directa, para la contratación directa para el Servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado) para almacenar en la nube, el aplicativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares**, 4. Revisión y análisis de la convocatoria , bases y anexo técnico del procedimiento de la **Licitación Pública Nacional LPN-IEPC-003-2024**, para la contratación del **servicio de vales, tarjetas, monederos o certificados electrónicos de despensa para el personal de este Instituto Electoral**, también propuesto por Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios, aprobación en su caso, 5. Revisión y análisis de la convocatoria , bases y anexo técnico del procedimiento de la **Invitación Restringida IR-IEPC-009-2024**, para la **Adquisición de Recargas Telefónicas y tarjetas SIM**, a utilizarse en los dispositivos móviles que manejaran las y los supervisores y capacitadores asistentes electorales, para la transmisión de datos y el reporte de actividades durante los simulacros y la jornada electoral en el marco del **Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023 - 2024**, también propuesto por el Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios. 6. Revisión y análisis de las bases y anexo técnico del procedimiento de la **Invitación Restringida IR-IEPC-010-2024, para la Adquisición de artículos de limpieza a utilizarse en las actividades de Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024**, también son propuestas por el Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios, es cuánto. - - - - -

- - - Enseguida hace uso de la palabra, la Ciudadana Vicenta Molina Revuelta, Consejera Presidenta de la Comisión de Administración, quien hace la siguiente observación: en la sesión del Comité de Adquisiciones hicimos la propuesta de poder modificar de forma el rubro de dos puntos en específico y en ese caso, punto número uno arrendamientos de los inmuebles en cuanto a la redacción, la propuesta es que podamos adecuarlas para un mejor entendimiento, en cuanto a la redacción para que estos inmuebles sean utilizados como **oficinas centrales y bodegas de Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y de los 28 Consejos Distritales Electorales**, es decir, invertir el orden de texto original y el otro punto que se refiere a las tarjetas SIM nada mas el texto dice. “proceso electoral” y debe decir **“Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024”**; son las adecuaciones que se estarían proponiendo para los rubros de los documentos correspondientes, si no hay ningún inconveniente, de no haber comentarios sometemos a su consideración y a votación también el orden del día. - - - - -

- - - Acto seguido, y una vez que la Consejera Presidenta ha terminado de hacer uso de la palabra cede la palabra a la Secretaria Técnica de la Comisión, pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, con las observaciones emitidas por la Consejera Presidenta, **aprobándose por unanimidad de votos, el orden del día.** - - -

- - - En desahogo, del punto número, **2. Revisión y análisis del Dictamen con Proyecto de Acuerdo 008/CA/-01-04-2024**, propuesto por el Comité de Adquisiciones por el que se aprueba la **Excepción al Procedimiento de Licitación Pública Nacional y Adjudicación Directa**, para continuidad del Arrendamiento de inmuebles que son **como oficinas centrales y bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, así como de sus 28 Consejos Distritales Electorales**, que el 15 de diciembre de 2023, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al igual que esta Comisión de Administración, aprobaron el arrendamiento de los 28 inmuebles sede de los Consejos Distritales, por el periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2024, para estar en condiciones de garantizar la renta con recurso correspondiente al ejercicio 2023; las y los arrendadores emitieron comprobantes fiscales con fecha correspondiente hasta el 31 de diciembre de 2023; amparando la renta de los inmuebles para **los tres meses de enero a marzo de 2024**. Que para este procedimiento el importe aprobado dentro de la partida 32201 "Arrendamiento de edificios y locales", es de \$9,810,544.00 (Nueve millones ochocientos diez mil quinientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 M.N.) incluido el importe para cubrir tres meses de 8 Consejos Distritales que en su momento no se pudieron comprometer, toda vez que, tenían que emitir un comprobante fiscal del 31 de diciembre de 2023, por lo que hubo 8 inmuebles que no cumplieron con ese requisito de emitir el comprobante fiscal a tiempo, cabe mencionar que estos **8 inmuebles se adjudicaron nuevamente** en el mes de enero de 2024 a través del Comité de Adquisiciones y la Comisión de Administración, aprobaron la contratación de 8 inmuebles ya con recursos de 2024, por el periodo de 01 enero y al 31 de marzo de 2024, a excepción los Consejos Distritales 01 y 12 en el que se cambiaron de inmuebles, y en este proceso de inmueble transcurrieron los primeros 15 días del mes de enero, adjudicándose a partir del 15 de enero y hasta el 15 de abril de 2024; así mismo se propone que se pueda continuar con el arrendamiento de esos inmuebles atendiendo a lo que señala el artículo 60 de la Ley número 230, y los artículos 21 y 44 del Reglamento de Adquisiciones de este Instituto Electoral, que nos permite de manera excepcional por acuerdo del Comité y la Comisión de Administración se puedan llevar a cabo estas adquisiciones sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones cuando se trate de arrendamiento de bienes inmuebles. En el caso de los 28 consejos distritales, se propone continuar con el arrendamiento de los inmuebles que se arrendaron en el mes de diciembre de 2023, de los cuales solamente 1 y 12 estarían con un periodo a partir del 16 abril y hasta el 30 de septiembre de 2024, asimismo, se propone la contratación de los 26 Consejos Distritales del 01 de abril y hasta el 30 de septiembre de 2024, resultando un importe mensual de **\$590,020.12** (Quinientos noventa mil veinte pesos 12/100 MN), pero aparte de los inmuebles que se están proponiendo solamente para el caso del Consejo Distrital 15, la Presidencia de ese Consejo Distrital notificó a las Direcciones Ejecutivas de Administración y de Organización Electoral, que, en una segunda revisión, el personal de la Junta Distrital número 8 del INE, realizó una verificación de la bodega electoral del inmueble, señalando en la Cédula de Verificación a la Bodega Electoral del OPL que, no se cuenta con espacio suficiente para el resguardo de la documentación, las boletas y los paquetes electorales y tampoco cuenta con espacio para el resguardo de los materiales electorales,

agregando en el apartado de Observaciones que, se requiere una área mínima de 16 metros cuadrados por la cantidad de paquetes a resguardar; en el caso del Consejo Distrital número 25 de acuerdo al informe presentado por la Presidencia del Consejo Distrital y la verificación que ha realizado el personal de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y de Administración, el inmueble contratado no cuenta con la superficie necesaria para el desarrollo de las actividades concernientes al Proceso Electoral, más aún en las etapas de la Jornada Electoral y Cómputos distritales, en las que habrá presencia de un número considerable de personas, en el caso de estos dos inmuebles a partir del 01 de abril ya se esté operando en un nuevo inmueble y que cumple con todas las características y necesidades de espacio; y para el inmueble del Consejo Distrital 26, se propone la modificación del costo de la renta para poder incluir un espacio adicional que de manera inicial no se había considerado, se pretende arrendar el inmueble de manera completa, es decir, incluir un espacio que se encuentra en la entrada del inmueble, esto es para prepararse con los requerimientos para las actividades de la jornada electoral y cómputos distritales y tener capacidad suficiente para albergar a las y los Supervisores y Capacitadores asistentes electorales. Ahora bien, en el caso de las **oficinas centrales y bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**, se propone también que estos inmuebles se puedan arrendar en un periodo de 01 de abril al 31 de diciembre de 2024, en el caso de estos inmuebles, en el mes de febrero también el Comité de Adquisiciones junto con la Comisión de Administración aprobaron el arrendamiento de estos inmuebles al periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2024, y con la modificación al Presupuesto que aprobó el Consejo General, se tiene suficiencia para poder arrendar hasta el mes de diciembre, se propone continuar con los 5 inmuebles que albergan las oficinas centrales, oficinas alternas y las tres bodegas ubicadas en la Col. Tlachinca, Col Potrerito y Rancho los Gómez, respectivamente, con los mismos montos que se han mantenido durante los últimos 6 años, con un importe mensual de **\$427,711.75 (Cuatrocientos veintisiete mil setecientos mil once 75/100 m.n.)** importe ya con IVA; comentar que el caso de estos inmuebles desde hace 6 años no se tiene ningún incremento es por ello que no presentan dictámenes justipreciación para no generar un costo adicional al Instituto; en el caso de los 28 Consejos Distritales comentar también que, las propuestas han sido revisadas por la Presidencia de Comisión de Organización Electoral al igual que por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral”; es cuanto.- - - - -

- - - Continuando con el desahogo del punto 2, la Consejera Presidenta hace uso de la palabra y comenta que realizó algunas observaciones de forma, solicitando que se puedan agregar en este proyecto que propone el Comité de Administración, que se pueda agregar en el punto 4, sobre la excepción a los dos Consejos Distritales que es el 15 y el 25 justo en el punto 4, ya en parte final y en lo que corresponde a los inmuebles que serán arrendados que pudiéramos agregar el periodo la renta de los inmuebles será por el periodo del 01 de abril al 30 de septiembre de 2024, **excepto los Consejos Distritales 1 y 12 cuyo periodo renta será del 15 abril al 30 de septiembre de 2024**, atendiendo los contratos que se tienen concluyen un día previo a la fecha señalada, esa es la adecuación, para que quede

de manera explícita la vigencia de cada uno de los contratos, también al final de cuadro anexo adecuar como lo mencionó antes dice :”**únicamente**”; debe decir “**únicamente los Consejos Distritales 15 y 25**”, una propuesta de cambio y con la justificación del porque se propone esta modificación del Consejo Distrital 15, que en este caso derivado de las dos revisiones que ha hecho el Instituto Nacional Electoral a las instalaciones de la bodegas, que no se cuenta con el espacio correspondiente para poder tener en resguardo toda la documentación electoral, paquetes electorales y materiales electorales, entonces es una de observaciones ya reiteradas y por lo tanto nos vimos en la necesidad de presentar otro inmueble, y es la propuesta que se presenta a todas y todos. En el caso del Distrito 25 es un caso similar, es un inmueble muy pequeño, con la propuesta del nuevo inmueble, se está presentando un inmueble más amplio, donde se pueden desarrollar las actividades concernientes al Proceso Electoral y sobre todo en aquellas relacionadas con los Cómputos Distritales. En el caso del Consejo Distrital 26, donde se menciona que el espacio es insuficiente y es por ello que también se propone considerar un espacio adicional de este inmueble que no estaba considerado de manera inicial, y nos permitirá estar en posibilidades de ampliar las actividades para el mejor desempeño en las etapas de la jornada electoral, sobre todo a los cómputos distritales que es donde se requiere el mayor número de espacios; y en cuanto a los espacios de oficinas centrales y bodegas centrales sin cambios, manejan los mismos domicilios, mismos inmuebles los que se están proponiendo a todos y todas ustedes, si tuvieran al comentario, se pone a la consideración las y los integrantes; al no existir comentario alguno la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica que someta a votación.- - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica toma la palabra pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, el Dictamen con Proyecto de Acuerdo **008/CA/-01-04-2024, por la que se aprueba la excepción al Procedimiento de Licitación Pública Nacional y Adjudicación Directa**, para la continuidad del Arrendamiento de Inmuebles que son utilizados **como Oficinas Centrales y Bodegas de este Instituto Electoral, así como de sus 28 Consejos Distritales Electorales**, con las observaciones que ya ha comentado la Consejera Presidenta de esta comisión, **aprobándose por unanimidad** el dictamen. - - - - -

- - - Enseguida, en desahogo del punto **3**, la Secretaria Técnica hace uso de la palabra mencionando que se presenta la revisión del Acuerdo **009/CA/01-04-2024**, por el que se aprueba la excepción al Procedimiento de Invitación Restringida y la **Adjudicación Directa para la Contratación del Servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado)**, para almacenar en la Nube el **Aplicativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**, este procedimiento es a solicitud de la Dirección General de Informática y Sistemas, mismo que ya ha sido dictaminado por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; de acuerdo al monto presupuestado corresponde a un procedimiento de invitación restringida por un importe de **\$1,130,000.00 (Un millón ciento treinta mil pesos 00/100 M.N.)**; recurso que forma parte de las actividades correspondiente

a la partida: **31701 "Servicios de Conducción de Señales Analógicas"** y del Proyecto **107: Operación del Sistema Programa de Resultados Electorales Preliminares**, cuya programación y ejecución obedece a las necesidades del Instituto; de manera inicial se adjudico un monto de **\$388,985.06 (Trescientos ochenta y ocho mil novecientos ochenta y cinco pesos 06/100 M.N.)** para la contratación del Servicio de Internet (**Servidor Dedicado**) Empresarial Principal y Alternativo para los trabajos de instalación y habilitación de los dos CCV que funcionan como principal y alternativo, es decir primario y secundario, entonces el saldo para seguir operando es un monto de **\$741,014.94 (Setecientos cuarenta y un mil catorce pesos 94/100 M.N.)**, importe que podrá ser adjudicado para un siguiente procedimiento que es en este caso la contratación del servicio de la infraestructura en la nube, comenta también que se propone la excepción con el sustento legal en el artículo 60 de la Ley Núm. 230, 21 fracción VII y 44 fracción VI y X, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, de forma excepcional y por acuerdo expreso del Comité y de la Comisión, podrán realizarse adquisiciones y contratar arrendamientos y servicios, sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones mínimas; existan razones justificadas para adquirir, arrendar o contratar bienes y servicios de marca o características específicas que requiera el Instituto Electoral y cuando existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales al instituto lo que requiere, lo que solicita la Dirección General de Informática contratar de servicios en nube, que permita guardar datos y archivos en una ubicación externa a la que se accede a través de internet o servicios de red privada dedicada, en la que el proveedor deberá encargarse de dar alojamiento, protección, administración y mantener los servidores y la infraestructura asociada, asimismo, garantizar el acceso a los datos cada vez que se requiera, lo anterior, deriva de una mayor demanda de almacenamiento de datos e imágenes que requiere la operación del PREP, por su propia naturaleza el día de la Jornada Electoral, siendo necesario transferir esta información hacia un servicio de almacenamiento externo y los servicios de almacenamiento en la nube proporcionan elasticidad, permitiendo escalar la capacidad a medida que aumentan los volúmenes de información o reducirlos en caso de ser necesario; que, para estar en condiciones de llevar a cabo la prueba de funcionalidad obligatoria, así como la realización de los simulacros que por normativa se deben llevar a cabo durante los 3 domingos previos a la Jornada Electoral; es necesario contar con los servicios digitales en la nube, en los periodos siguientes:**1.- Del 05 de abril al 05 de junio se requieren: A)** 2 servidores físicos que se utilizan para crear contenedores para los aplicativos principales con las siguientes características: al menos 96 cores / 192 hilos, 256GB de memoria RAM, 4 SSD o de 480GB o superior (RAID10), Ubuntu 22.04 LTS, 10Gbps o superior. **B)** 4 servidores físicos que se utilizan para crear contenedores para los aplicativos secundarios con las siguientes características: al menos 32 cores / 64 hilos, 128GB de memoria RAM, 2 SSD de 480GB o superior (RAID1), Ubuntu 22.04 LTS, 10Gbps o superior **C)** 6 servidores virtuales o servidores web de difusión y API's públicas con las siguientes características: 32 cores, 64GB de memoria RAM, 200GB SSD, Ubuntu 22.04 LTS, 1Gbps o superior **D)** 1 servidor virtual para réplica a difusores con las siguientes características: 8 cores, 16GB de memoria

RAM, 200GB SSD, Ubuntu 22.04 LTS 1Gbps o superior **2.-** Del 1 de abril al 15 de junio se requiere: **A) Servicio de concentrador de VPN, que permita al menos 32 túneles IPSec.** (En caso de no contar con el servicio, será necesario 1 servidor físico adicional, donde se pueda instalar un hypervisor para instalar un firewall virtual). Pormenorizados los puntos anteriores, se considera que se encuentran actualizados los supuestos de excepción al procedimiento de invitación restringida para la contratación de infraestructura (servidor dedicado) para almacenar en la nube, el aplicativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, debido a la necesidad de contratar de manera apremiante el servicio solicitado, con las características arriba señaladas, derivado de lo anterior, la Dirección General de Informática y Sistemas, realizó una búsqueda extensa de proveedores que cumplan de manera completa lo requerido, **de dar alojamiento, protección, administración y mantener los servidores y la infraestructura asociada; y sobre todo garantizar el acceso a los datos cada vez que se requiera;** cabe destacar que, en la búsqueda de lo requerido, también fue necesario obtener referencias y antecedentes en servicios similares, se presenta a continuación las propuestas recibidas: **1.-** Proveedor: UTI Consultores Profesionales SA de CV, Propuesta económica: \$681,616.00 (Seiscientos ochenta y un mil seiscientos dieciséis 00/100 M.N.) **2.-** Proveedor: New Era Technology Company, Propuesta económica: \$8,092,877.25 (Ocho millones noventa y dos mil ochocientos setenta y siete 25/100 M.N.) **3.-** Proveedor: Amazon Web Services INC, Propuesta económica: \$1,314,941.83 (Un millón trescientos catorce mil novecientos cuarenta y un 83/100 M.N.) dicho importe obedece al tipo de cambio de dólares a pesos mexicanos de BANXICO con fecha 01 de abril de 2024 por un importe en dólares de 79,404.70 DLS; de acuerdo a la información requerida y consultada, **UTI Consultores Profesionales SA de CV**, cuenta con la capacidad de respuesta inmediata, demuestra calidad y experiencia en el servicio solicitado, cuenta con la totalidad de los servicios requeridos y adicionalmente, la Dirección General de Informática y Sistemas puso a consideración del Ente especializado, quien ofrece el acompañamiento en la implementación y operación del PREP a este Instituto; la propuesta arriba señalada, mencionando que tiene conocimiento de la trayectoria y experiencia para la configuración de los servicios de almacenamiento en nube que la empresa sugerida; además de ser la propuesta más económica que se tiene, es por ello que se propone la contratación de los servicios de nube con la persona moral: **UTI Consultores Profesionales SA de CV.** , es cuanto, Consejera- - - - -

- - - En seguida, la Consejera Presidenta, hace uso de la palabra y comenta lo siguiente: esta investigación y esta cotización la realizó la Dirección General de Informática en Sistemas, y por tratarse de un servicio especializado se solicitó apoyo de la Dirección General de Informática y Sistemas, misma que en solicitud de uso de la voz mencionó que la persona moral: **UTI Consultores Profesionales SA de CV.**, es una empresa que cumple con los requerimientos que se solicitan para dar un servicio adecuado. Asimismo, la Consejera Presidenta de la Comisión menciona que, además de tener la mejor propuesta económica y lo pone el consideración, para que las Consejeras e integrantes de la comisión

tomen la mejor decisión y si tuvieran al comentario, se pone a la consideración las y los escuchamos; al no existir comentario alguno la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica que someta a votación. - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica toma la palabra y pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, el Dictamen con Proyecto de Acuerdo **009/CA/-01-04-2024, por la que se aprueba la excepción al Procedimiento de Licitación Pública Nacional y Adjudicación Directa, para la para la Contratación del Servicio de Infraestructura (Servidor Dedicado), para almacenar en la Nube el Aplicativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**, a favor de la persona moral: **UTI Consultores Profesionales SA de CV., aprobándose por unanimidad de votos.** - - - -

- - - Continuando con el desahogo del **punto 4**, la Secretaria Técnica hace uso de la palabra para comentar el punto correspondiente a la revisión de la Convocatoria las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Licitación Pública Nacional LPN-IEPC-003-2024, para la contratación del **Servicio de Vales, Tarjetas, Monederos o Certificados Electrónicos de Despensa, para el personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**, este es un procedimiento que corresponde a la Dirección Ejecutiva de Administración, para poder atender una de las prestaciones que corresponde a todo el personal del Instituto; se solicita para ser otorgados en los siguientes eventos en diferentes cantidades y denominaciones que se describen a continuación: 1.- Día de las niñas y los niños, 145 certificados a repartir con una denominación de \$1,000.00 (Un mil 00/100 M.N.) 2.- Día de la Madre, 82 certificados a repartir con una denominación de \$5,000.00 (Cinco mil 00/100 M.N.) 3.- Día del padre, 80 certificados a entregar con una denominación de \$5,000.00 (Cinco mil 00/100 M.N.) 4.- Fin de año, 149 certificados a entregar con una denominación de \$6,000.00 (Seis Mil Pesos 00/100 M.N.), 53 certificados a entregar con una denominación de \$7,000.00 (Siete Mil 00/100 M.N.), 7 certificados con una denominación de \$8,000.00 (Ocho Mil 00/100 M.N.) y 9 certificados con una denominación de \$9,000,000.00 (Nueve Mil 00/100 M.N.). Las Bases del procedimiento se propone que sea un costo de 100 (Cien pesos 00/100 m.n.), a través de la cuenta del instituto Electoral, así mismo las actividades por publicación queda bajo la siguiente disposición: **1.-** Publicación de la convocatoria del 02 al 11 de abril de 2024 **2.-** Consulta y venta de bases del 02 al 11 de abril de 2024. **3.-** Registro de licitantes. del 02 al 16 de abril de 2024 en un horario de 09:00 a 18:00 horas, **4.-** Presentación por escrito de las solicitudes de aclaraciones de estas bases a más tardar el 18 de abril de 2024 en un horario de 09:00 a 18:00 horas. **5.-** Junta de aclaraciones el 19 de abril de 2024. **6.-** Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados el 22 de abril en un horario de 09:00 a 11:00 horas **7.- Primera etapa**, apertura y fallo de la propuesta técnica; **Segunda etapa**, apertura de la oferta económica y fallo del Comité el 22 de abril de 2024 a las 13:00 horas **8.-** Firma del contrato con el proveedor adjudicado, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la ratificación del fallo por el Consejo General de El IEPC Guerrero, es cuanto Consejera. - - - - -

- - - - En seguida, la Consejera Presidenta, hace uso de la palabra y pone la consideración, de las Consejeras integrantes de la comisión, si desean realizar algún comentario, al no existir comentario alguno la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica que someta a votación. - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica toma la palabra y pone a consideración de las Consejeras integrantes de la Comisión, la aprobación de la Convocatoria, Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Licitación Pública Nacional **LPN-IEPC-003-2024**, para la contratación del **Servicio de Vales, Tarjetas, Monederos o Certificados Electrónicos de Despensa, para el personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobándose por unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Continuando con el desahogo del punto **5**, la Secretaria Técnica hace uso de la palabra para informar sobre las Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación **Restringida IR-IEPC-009-2024**, para la **Adquisición de Recargas Telefónicas y Tarjetas SIM** que serán utilizados en los dispositivos móviles que manejan las y los (supervisores y capacitadores asistentes electorales) SEL y CAEL, para la transmisión de datos y reporte de actividades durante los simulacros y la Jornada Electoral, en el marco del **Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024**, es un requerimiento solicitado por la Dirección General de Informática y Sistemas, que servirá para el reporte de las actividades durante los simulacros y el día de la jornada; el servicio solicitado se detalla en el anexo técnico correspondiente: 1.-se requieren **1355** tarjetas Nano SIM de la empresa Telcel con lada de Chilpancingo y Acapulco y **2.- 1355** recargas de tiempo aire de por un total de \$160.00 (Ciento sesenta 00/100 M.N.) en 3 recargas para cada una de las tarjetas Nano SIM, durante el periodo del 04 de mayo al 04 de junio de 2024. El calendario de actividades para este procedimiento es el siguiente: **1.-** Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores el 2 de abril de 2024 **2.-** Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados el 11 de abril de 2024 en un horario de 09:00 a 11:00 horas **3.- Primera etapa**, apertura y fallo de la propuesta técnica; **Segunda etapa**, apertura de la oferta económica y fallo del Comité el 11 de abril de 2024, es cuánto Consejera Presidenta. - - - - -

- - - - **En seguida**, la Consejera Presidenta, hace uso de la palabra y pone a consideración, para que las Consejeras e integrantes de la comisión que deseen realizar algún comentario, al no existir comentario alguno la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica que someta a votación. - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, la aprobación de las bases anexo técnico del procedimiento de la **Invitación Restringida IR-IEPC-009-2024**, para la **Adquisición de Recargas Telefónicas y tarjetas SIM**, a utilizarse en los dispositivos móviles que manejan las y los supervisores y capacitadores asistentes electorales, para las transmisión de datos y el reporte de actividades durante los simulacros y la jornada electoral

en el marco del **proceso electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023 - 2024**, también propuesto por Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios, **aprobándose por unanimidad** de votos. -----

- - - Seguidamente, en desahogo del último punto 6, la Secretaria Técnica hace uso de la palabra para comentar respecto de la revisión de las bases y anexo técnico del procedimiento de la **Invitación Restringida IR-IEPC-010-2024, para la Adquisición de artículos de materiales de limpieza a utilizarse en las actividades de proceso electoral ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024**, que es un procedimiento solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración, así mismo las actividades quedan bajo la siguiente calendarización: **1.-** Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores el 2 de abril de 2024, **2.-** Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados el 11 de abril de 2024 en un horario de 09:00 a 11:00 horas.**3.-** Primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité el 11 de abril de 2024 a las 13:00 horas **4.-** Firma del contrato con el o los licitantes ganadores dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero. La adquisición objeto del presente procedimiento abarcará a partir de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2024 y se adjudicará a un solo participante, cuya proposición resulte ser la más favorable en términos legales, técnicos y económicos, bajo la modalidad de contrato abierto de conformidad a lo establecido por el artículo 61 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero, y los artículos 66 y 67 de la Ley número 230 de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero; que consiste en establecer la cantidad mínima y máxima en montos, mismas que se señalan a continuación. Monto mínimo: \$160,000.00 (Ciento sesenta mil pesos 00/100 M.N.) ya con IVA incluido y un monto máximo de \$860,000.00 (Ochocientos sesenta mil pesos 00/100 M.N), en el anexo técnico la adquisición de los productos de limpieza, se encuentran detalladas en el anexo técnico que contiene la lista de productos que forma parte de las presentes bases y que a continuación se detalla: **1.-** pieza absorbe olor de 150grs. dif. Aromas,**2.-** pieza aire comprimido de 440ml. **3.-** pieza armorall 1l. **4.-** caja aromatizante ambiental en aerosol de 400ml, c/12 pzas. **5.-** pieza bandeja de plástico de uso rudo, **6.-** kilo bolsa negra de plástico de 90 anchox1.20 largo, calibre 300, **7.-** kilo bolsa transparente de plástico de 50 anchox70 largo, calibre 300,**8.-** pieza bomba p/w.c.,**9.-** pieza cepillo p/barrer interiores de casa, extra suave,**10.-** pieza cepillo p/w.c, **11.-** pieza cesto mediano de plástico p/basura, económicos, **12.-** caja cloro con 12 litros,**13.-** pieza cubeta de plástico no. 12, de uso rudo, **14.-** caja detergente con 10 bolsas de 1kg, **15.-** pieza escoba araña p/jardín,**16.-** pieza escoba cerda gde. de plástico, **17.-** juego fibra verde con esponja, **18.-** rollo franela gris c/25 m. **19.-** juego guante no. 10 de latex, **20.-** juego guante no. 9 de latex, **21.-** juego guante no. 8 de latex, **22.-** pieza insecticida mata cucarachas e insectos rastrerosde 460ml. **23.-** pieza insecticida mata insectos con esencia de eucalipto de 460ml., **24.-** garrafa jabón líquido para manos de

20l., no a granel, **25.-** pieza jabón líquido para manos de 400ml., **26 .-** pieza jalador limpia vidrio, **27.-** pieza jalador de agua para pisos, **28.-** rollo jerga c/25m., **29.-** garrafa limpiador multiusos p/pisos de 20lts. no a granel, **30.-** pieza liquido limpia vidrio 1l., **31.-** pieza lustrador de muebles en aerosol con aroma, de 460 ml. **32.-** pieza mechudo de 500grs. **33.-** caja pañuelos de papel c/90 pzas. **34.-** colchón papel higiénico ultra care con 247 hojas dobles bco.c/40 pzas **35.-** caja papel higiénico jumbo hoja doble bca. de 200x 9cm. c/12 pzas. **36.-** paquete placa pega rata gde. **37.-** garrafa quita sarro de 20 lts., no a granel **38.-** pieza recogedor p/basura metálica, **39.-** caja toalla interdoblada bca. de 100 serv. c/20 paq. **40.-** pieza fibra negra de uso rudo **41.-** pieza plumero manual **42.-** pieza plumero grande. Son en total 42 productos vienen detallados en unidad de medida, lo que está proponiendo es que los proveedores presenten los costos unitarios de cada uno de los productos y las compras se hacen de acuerdo a los requerimientos ya con el numero de piezas a requerir por cada producto, es cuanto, Consejera. - - - - -

- - **-En uso de la voz**, la Consejera Presidenta, hace una observación para agregar una columna con el mínimo y máximo a adquirir a fin de que puedan advertir que no solamente se den precios a menudeo, sino precios al mayoreo, es decir precio al mayoreo de compra mínima, poniendo a consideración de las y los integrantes de la Comisión de Administración, pone a consideración, para que las Consejeras integrantes de la comisión, puedan hacer los comentarios u observaciones que consideren, al no existir comentario alguno la Consejera Presidenta pide a la Secretaria Técnica que someta a votación. - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica pone a consideración de las Consejeras Integrantes de esta Comisión Administración, con los cometarios que realizo la C. Consejera Presidenta de la Comisión, la aprobación de las bases y anexo técnico del procedimiento de la **Invitación Restringida IR-IEPC-010-2024, para la Adquisición de artículos de materiales de limpieza a utilizarse en las actividades de proceso electoral ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, aprobándose por unanimidad de votos.** - - - - -

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta de la Comisión de Administración dio por concluida la Décima Primera Sesión Extraordinaria, con fecha 01 de abril de 2024, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -

LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. VICENTA MOLINA REVUELTA,
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C. CINTHYA CITLALI DIAZ FUENTES,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ROSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL.

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
DEL VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

C. ARACELI CATALÁN VÁZQUEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO.

C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

C. ISAÍAS LÓPEZ SÁNCHEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MÉXICO
AVANZA.

C. SANDRA SARAHI SANCHEZ MARCOS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA
POR MÉXICO.

C. YESSICA GABRIEL MORENO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE.

C. EFRAIN CEBALLOS SANTIBAÑEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
ENCUENTRO SOLIDARIO.

C. JOSÉ ORLANDO ISIDRO RAMOS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ALIANZA
CIUDADANA.

C. ULISES DE JESÚS JÍMENEZ SÁNCHEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REGENERACIÓN.

C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA.



NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE LA DECIMA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN EL DÍA UNO DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTICUATRO.